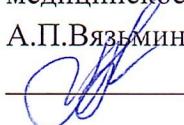


Министерство здравоохранения Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома сотрудников и
студентов ГАПОУ «Бугульминское
медицинское училище имени
А.П.Вязьмина»


Ю.Н.Абрамова

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом № 16/у от 18.02.2021 г.

Директор ГАПОУ
«Бугульминское медицинское училище имени
А.П.Вязьмина»
М.М.Кузнецова



**Положение
о правилах оказания платных образовательных услуг
в ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»**

Рассмотрено на заседании
Методического совета училища
Протокол № 3 от 18.02.2021 г.

Бугульма, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения и расходования внебюджетных средств Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина».

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г. (с изменениями и дополнениями);
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмо Министерства образования РФ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» № 52-М от 21.07.1995 г.;
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении инструкции «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» № 183н от 23.12.2010 г.;
- Уставом ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг и дополнительных образовательных услуг в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина» (далее - училище) обучающимся училища, иным гражданам и юридическим лицам.

1.4. Положение об оказании платных образовательных услуг училища рассматривается Педагогическим советом, утверждается директором.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, подготовка и переподготовка работников и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся.

Исполнитель – ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – совершеннолетний обучающийся училища или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся училища, иных граждан, общества и государства.

1.7. Училище осуществляет свою деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, собственным Уставом.

Училище оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Училище в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны училищем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных профессиональных образовательных программ по специальностям (учебным планам) и федеральных государственных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета.

1.10. Привлечение училищем дополнительных средств не влечет снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.11. Получаемые средства полностью идут на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе и на заработную плату), развитие и совершенствование училища.

1.12. Цели и задачи при оказании платных образовательных услуг:

- удовлетворение потребностей специалистов в приобретении ими новых знаний, развитие индивидуальных способностей при содействии педагогических работников;
- осуществление дополнительной образовательной деятельности в училище по программе профессиональной подготовки.

1.13. Училище оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- занятия в различных спортивных секциях и в кружках по интересам;
- повышение квалификации в виде специализации или усовершенствования, профессиональная переподготовка, осуществляемые сверх финансируемых цифр за счет средств республиканского бюджета;
- другие услуги, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.15. Училище несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников училища во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников училища;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.16. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, проводится бухгалтерией училища.

1.17. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

2.Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Учреждению для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

2.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей учреждения в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг училище может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает училище, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

2.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

3.1. Участниками образовательного процесса в училище являются студенты, как правило, до 20 лет и старше, родители-заказчики (законные представители), слушатели - средние медицинские работники, организации и индивидуальные предприниматели – заказчики, педагогические работники – исполнители.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Исполнитель обязан:

- до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании»;

- довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте образовательного учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

4.3. Исполнитель также обязан по требованию Потребителя предоставить для ознакомления:

- Устав училища;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя образовательного учреждения;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

- перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

Исполнитель обязан соблюдать разработанный и утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

4.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование государственного образовательного учреждения, - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, перечень, (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

4.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.7. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению сторон.

4.8. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена калькуляция. Составление такой калькуляции по требованию потребителя обязательно. В этом случае калькуляция становится частью договора.

5. Порядок заключения договоров

5.2. Обучение по основным программам среднего профессионального образования в учреждении на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

5.2.1. Стороной договора о подготовке специалиста, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент или слушатель учреждения, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

5.2.3. Стороной договора о подготовке специалиста с юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (училище, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени учреждения договор о подготовке специалиста заключает директор учреждения или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

5.2.4. Для заключения договора о подготовке специалиста юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

5.2.5. Договор о подготовке специалиста оформляется в соответствии с Приложениями № 2, к настоящему Положению и регистрируется в бухгалтерии учреждения.

5.2.6. Договор о подготовке специалиста является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов учреждения, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в училище, действующими в текущем учебном году.

5.2.7. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста допускается в случаях, предусмотренных статьёй 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

5.2.8. Изменение договора о подготовке специалиста возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

Изменения к договору о подготовке специалиста оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста.

5.2.9 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.2.10. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора в соответствии с приказами (распоряжениями) Кабинета Министров Республики Татарстан.

5.2.11. Договор об оказании образовательных услуг не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.2.12. Наряду с установленными пунктом 5.2. Положения о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между училищем и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов, основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Училища, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.2.13. Основания расторжения в одностороннем порядке техникумом договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.2.14. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет бухгалтерия учреждения.

Бухгалтерия учреждения, не реже чем один раз в семестр, готовит информацию об исполнении договоров, по результатам рассмотрения которой готовятся обобщенные справки по отделениям об исполнении договоров. Справка направляется заведующим отделениями для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами.

5.3. Для заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) потребитель и (или) заказчик должен обратиться в отделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

Примерные формы договоров о повышении квалификации (профессиональной подготовке) приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Стоимость дополнительных образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных бухгалтерией, утвержденных директором учреждения.

6.2. Денежные средства, получаемые училищем за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов.

6.3. Оплата за образовательные услуги производится только в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на лицевой счет училища, открытый в территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов по Республике Татарстан.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

6.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов, рассчитывается техникумом на каждый учебный год в зависимости от специальности (специализации) на основании приказами (распоряжениями) Кабинета Министров Республики Татарстан.

Стоимость обучения по договорам о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) устанавливается согласно расчета затрат (калькуляции) в рублях.

7. Информация о платных образовательных услугах

7.1. Училище, оказывающее платные образовательные услуги, обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

7.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения училища;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

7.3. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах училища;
- информация на официальном сайте училища.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается решением Совета училища и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора училища.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета училища и вводятся в действие приказом директора училища.